



---

## **NILDE 4.0, Presentazione della nuova interfaccia grafica - NILDE 4.0, Demonstration of the new graphic interface**

*Atti del Convegno NILDE RELOADED: Perugia, 20-21 Maggio 2010*

**Silvana Mangiaracina**

*CNR - Biblioteca dell'area di ricerca di Bologna*

**Alessandro Tugnoli,**

*CNR - Biblioteca dell'area di ricerca di Bologna*

**Diego Malipiero**

*CNR - Biblioteca dell'area di ricerca di Bologna*

---

**Abstract.** A demonstration of the NILDE 4.0 software, designed and developed by the CNR Library of Bologna is made. The software is used by over 700 Italian libraries. The account management of the library is presented, along with the procedure for creating an user account, the inclusion of a new bibliographic reference, the management of the library users, highlighting how the requests are processed in NILDE. The "Borrowing" and "Lending" operations are also described, display of statistical data about the use of the NILDE service by the library and users. All operations are made more intuitive thanks to the graphical user interface (GUI), completely renewed in terms of graphic and functional characteristics.

**Riassunto.** Viene descritta la versione 4.0 del software NILDE, presentata nel corso del Convegno NILDE (Perugia 2010). Il software è stato sviluppato dalla Biblioteca dell'Area di Ricerca del CNR di Bologna ed è utilizzato da oltre 700 biblioteche italiane. Viene presentata la gestione dell'account biblioteca, la creazione di un account utente, soffermandosi sull'inserimento di un nuovo riferimento bibliografico, la gestione dei propri utenti evidenziando come vengono processate le richieste in NILDE. Sono descritte le operazioni di Borrowing e Lending, la visualizzazione dei dati statistici sull'utilizzo del servizio NILDE da parte della biblioteca e degli utenti. La dimostrazione evidenzia come tutte le operazioni vengano rese più intuitive grazie all'interfaccia grafica completamente rinnovata.

---

Con la nuova versione di Nilde viene introdotta un'interfaccia grafica completamente rinnovata sia dal punto di vista stilistico che funzionale.

Nilde 4.0 infatti è stato ora riprogettato per adeguarsi a quello che oggi viene chiamato Web 2.0 ed è stato inoltre reso multilingua.

Nella home page presente in figura 1 troviamo l'area di login che a differenza di Nilde 3 è stata resa unica sia per l'autenticazione degli utenti che per gli operatori delle biblioteche. E' rimasta invece invariata la possibilità per gli utenti di autenticarsi con le proprie credenziali istituzionali attraverso il sistema Shibboleth.

E' inoltre possibile accedere alla procedura di recupero account, utile per ottenere nuove credenziali in caso di smarrimento delle stesse.

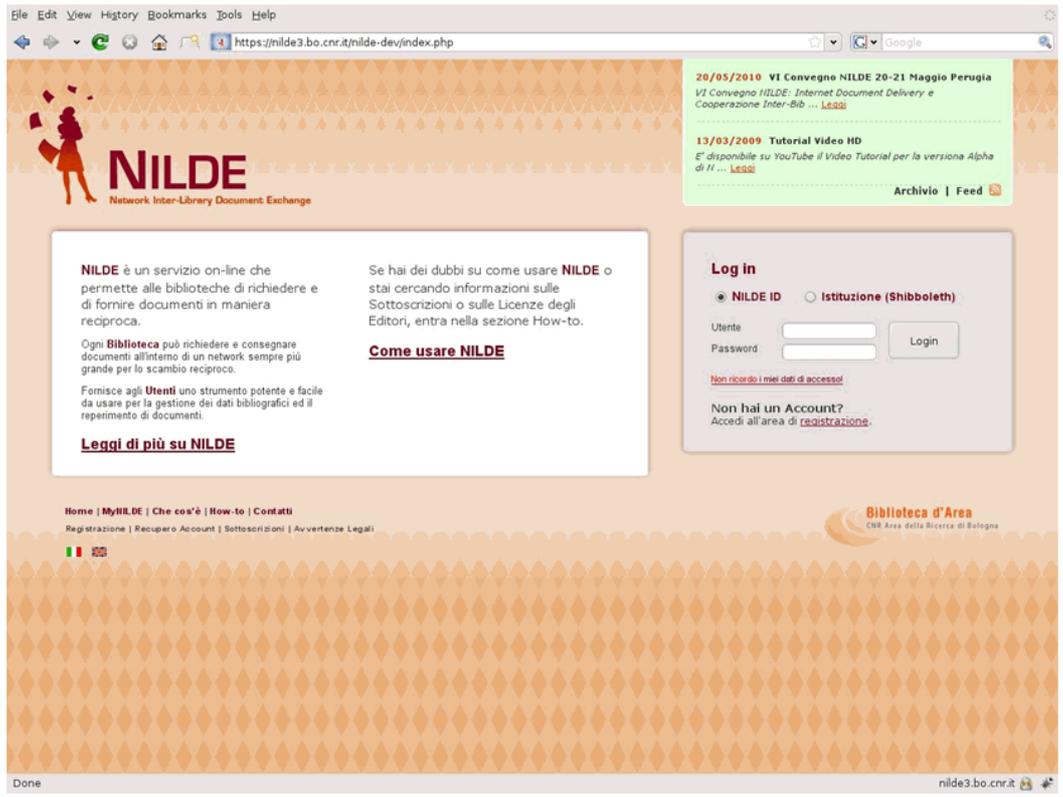


Figura 1

Il nuovo nilde è stato inoltre progettato in modo tale da poter essere multilingue e facilmente traducibile. A seconda delle preferenze dell'utente o della lingua predefinita del browser, l'interfaccia grafica viene caricata nella lingua corretta.

### Account biblioteca

Di seguito presentiamo i 6 step necessari per poter creare un account biblioteca necessario agli operatori per poter svolgere le loro attività di Document Delivery.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/register\_biblio.php#top

**NILDE**  
Network Inter-Library Document Exchange

20/05/2010 VI Convegno NILDE 20-21 Maggio Perugia  
VI Convegno NILDE: Internet Document Delivery e Cooperazione Inter-Bib ... [Leggi](#)

13/03/2009 Tutorial Video HD  
E' disponibile su YouTube il Video Tutorial per la versione Alpha di N ... [Leggi](#)

Archivio | Feed

Registrazione > Biblioteca

### Registrazione Biblioteca

Scegli uno Username e una Password

1 2 3 4 5 6

Username:  \*  
Lo Username deve avere un minimo di 5 caratteri

Password:  \*  
La Password deve avere un minimo di 8 caratteri

Conferma Password:  \*

\* campi obbligatori

**Prosegui** →

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti  
Registrazione | Recupero Account | Sottoscrizioni | Avvertenze Legali

Biblioteca d'Area  
CNR Area della Ricerca di Bologna

Done nilde3.bo.cnr.it

Figura 2

Step 1 -In figura 2 è possibile scegliere un username personalizzato ed una password.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/register\_biblio.php#top

### Inserisci i dati della Biblioteca

Si prega di inserire i dati con attenzione e correttezza per permettere a NILDE di operare con efficienza.

Biblioteca:  \*  
Inserire la denominazione completa della Biblioteca. Es.: Biblioteca di Matematica...

Indirizzo:  \*

Cap:  \* Città:  \*

Disciplina:  \*  
Selezionare la disciplina di specializzazione della biblioteca

Nazionalità:  \* Provincia:  \*

Progetto:  
 BESS - Biblioteca Elettronica Scienze Sociali ed Economiche del Piemonte  
 ESSPER  
 Ministero della Salute - Progetto Bibliosan  
 Spuntare gli eventuali Progetti di Appartenenza

Partita Iva:  \*  
Occorre inserire almeno un dato tra Partita Iva e Codice Fiscale

Codice Fiscale:  \*  
Occorre inserire almeno un dato tra Partita Iva e Codice Fiscale

Telefono:  -  \*

Fax:  -  \*

Sito Internet:  \*

\* campi obbligatori

← **Indietro** **Prosegui** →

Done nilde3.bo.cnr.it

Figura 3

Step 2 - In figura 3 viene presentato un form di inserimento dati relativi alle informazioni anagrafiche della biblioteca

20/05/2010 VI Convegno NILDE 20-21 Maggio Perugia  
VI Convegno NILDE: Internet Document Delivery e Cooperazione Inter-Bib - ... [Leggi](#)

13/03/2009 Tutorial Video HD  
E' disponibile su YouTube il Video Tutorial per la versione Alpha di II ... [Leggi](#)

Archivio | Feed

Registrazione > Biblioteca

### Registrazione Biblioteca

Inserisci i Dati dei Cataloghi

Selezionare i cataloghi a cui si appartiene ed inserire i relativi codici ed informazioni.

Si prega di inserire i dati con attenzione e correttezza per permettere a NILDE di operare con efficienza.

OPAC della biblioteca

OPAC:

Inserire l'indirizzo completo es.: <http://www.biblioteca.it/opac>

MAI:  SÌ  NO

Indicare se la biblioteca è attiva in MAI

ACNP

Cod ACNP:

SBN

Cod SBN:

Cod POLO SBN:

\* campi obbligatori

[Indietro](#) [Prosegui](#)

Username: bibliotest1  
Password: \*\*\*\*\*  
Biblioteca: Biblioteca di TEST - 1  
Disciplina: architettura  
Ente: Consiglio Nazionale Ricerche (CNR)  
Progetto: ESSPER

Indirizzo: via gobetti 101  
Cap: 40129  
Città: Bologna  
Nazione: Italia  
Provincia: BO  
Partita IVA: 02118311006  
Codice Fiscale: 80054330586  
051-1111111  
051-1111111  
Sito Internet: <http://biblio.bo.cnr.it>

Figura 4

Step 3 - In figura 4 sono richiesti i dati relativi ai cataloghi a cui la biblioteca appartiene (ACNP, SBN) e vi è la possibilità di inserire l'indirizzo di un proprio OPAC ed eventualmente indicare se presente in MAI oppure no.

Registrazione > Biblioteca

### Registrazione Biblioteca

Inserisci i dati sul tuo Servizio

Specificare le modalità del Servizio e le generalità dei rispettivi Referenti.

**Servizio di Document Delivery (DD)**

Responsabile servizio DD:

E-mail responsabile servizio DD:

Tel. responsabile servizio DD:  -

**Modalità di servizio verso i miei Utenti**

Costo del DD per gli Utenti:

**Modalità di servizio verso le Biblioteche NILDE**

Costo del DD per le Biblioteche NILDE:  \* Soglia di Scospeso:  \*

Attenzioni! i valori dei campi "Costo del DD per le Biblioteche NILDE" e "Soglia di scospeso" inseriti ora avranno validità annuale.

**Condizioni di fornitura**

[Link alle condizioni di fornitura della biblioteca in ACNP](#)

Letta [informativa](#) resa ai sensi del codice di protezione dei dati personali

ACCONSENTO  
 NON ACCONSENTO

all'inserimento della biblioteca nella lista diffusa via rete dall'indirizzo <http://nilde.bo.cnr.it/listform.php> come previsto nel [Regolamento](#) di Nilde.

\* campi obbligatori

[Indietro](#) [Prosegui](#)

Username: bibliotest1  
Password: \*\*\*\*\*  
Biblioteca: Biblioteca di TEST - 1  
Disciplina: architettura  
Ente: Consiglio Nazionale Ricerche (CNR)  
Progetto: ESSPER

Indirizzo: via gobetti 101  
Cap: 40129  
Città: Bologna  
Nazione: Italia  
Provincia: BO  
Partita IVA: 02118311006  
Codice Fiscale: 80054330586  
051-1111111  
051-1111111  
Sito Internet: <http://biblio.bo.cnr.it>

**Cataloghi**  
Cod ACNP: bo015

Figura 5

Step 4 - In figura 5 sono richiesti i dati relativi al servizio di Document Delivery. In particolare vengono chiesti:

- Il costo fisso da imporre ai propri utenti, se presente,
- Il costo del servizio da imporre ad altre biblioteche a fronte del superamento di una soglia di scompeso editabile in fase di registrazione (e rinnovo sottoscrizione), ma non durante l'anno,
- L'accettazione dell'informativa sulla privacy.

**Registrazione Biblioteca**

**Accettazione delle Condizioni di Servizio NILDE**

Si prega di leggere attentamente tutte le Condizioni di Servizio NILDE prima di procedere.

(DA VALUTARE QUANDO VERRA' IMPLEMENTATA LA PARETE SOTTOSCRIZIONI)  
Formula di sottoscrizione: **Biblioteca**

Costo Addebitato: **0**

Come previsto dalle [Condizioni Economiche](#) della Formula 'Biblioteca' - Nuova biblioteca, la sottoscrizione è soggetta a quanto segue:

**Condizioni Generali di erogazione dei Servizi Nilde**  
[CONDIZIONI DI SERVIZIO NILDE - ANNO 2009]

Nilde (Network Inter-Library Document Exchange) è un Sistema che permette alle biblioteche di richiedere e di fornire documenti via web secondo le norme di autoregolamentazione indicate nel Regolamento Nilde. Nilde ha come scopo lo sviluppo della cooperazione interbibliotecaria nei servizi di Document Delivery e, a tal fine, intende promuovere la reciprocità degli scambi tra le biblioteche e facilitare la diffusione di standard qualitativi omogenei nell'erogazione dei servizi DD nel pieno rispetto della normativa vigente.

I SOGGETTI CHE INTENDONO ADERIRE AL SISTEMA NILDE SONO TENUTI A LEGGERE CON LA MASSIMA ATTENZIONE IL REGOLAMENTO NILDE, LE AVVERTENZE LEGALI E LE CONDIZIONI DI EROGAZIONE SERVIZI NILDE SOTTO RIPORTATE.

PREMIENDO IL TASTO "ACCETTO", LA BIBLIOTECA DICHIARA DI CONOSCERE, AVERE BEN COMPRESO E ACCETTARE LE CONDIZIONI DI EROGAZIONE SERVIZI NILDE E I DOCUMENTI RICHIAMATI, LE CLAUSOLE RIPORTATE NELLE AVVERTENZE LEGALI E IL REGOLAMENTO NILDE.

Condizioni Generali di erogazione dei Servizi Nilde  
- Formula "Biblioteca"

Articolo 1. Definizioni.

1. Ai fini delle presenti Condizioni Generali di erogazione dei Servizi Nilde nella formula "Biblioteca" (di seguito "Condizioni Generali Servizi Nilde") i seguenti termini sono intesi, interpretati e specificati come indicato nel presente articolo:

a) per "Biblioteca" si intende la biblioteca appartenente o afferente a un ente pubblico la quale, a seguito della procedura di registrazione, fruisce dei Servizi Nilde;

b) per "Gestore" si intende il CNR - Consiglio Nazionale delle Ricerche, con sede in Piazzale Aldo Moro n. 7 - 00185 Roma (Italia), attraverso l'Area di Ricerca di Bologna, Via Piero Gobetti n. 101 - 40129 Bologna (Italia);

a) per "Manuale d'uso" si intende il compendio delle informazioni e procedure che spiegano e attuano il Sistema Nilde e i Servizi Nilde, come sviluppato e modificato

NON ACCETTA  
 ACCETTA

**Servizio di Document Delivery (DD)**

Responsabile servizio DD: Patrizia Salomone  
nilde@area.bo.cnr.it  
051-6398028

**Modalità di servizio verso i miei Utenti**

Costo del DD per gli Utenti: **2,00 €**

Registrazione utenti: [https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/register\\_ufr.php?lib=...](https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/register_ufr.php?lib=...)

**Modalità di servizio verso le Biblioteche NILDE**

Costo del DD per le Biblioteche NILDE: **1,00 €**

Soglia di Scompeso: **10**

Condizioni di fornitura dichiarate in [ACNP](#)

Indirizzo: via gobetti 101  
Cap: 40129  
Città: Bologna  
Nazione: Italia  
Provincia: BO  
Partita Iva: 02119311006  
Codice Fiscale: 80054330586  
051-1111111  
051-1111111  
Sito internet: <http://biblio.bo.cnr.it>

Cataloghi  
Cod ACNP: bo015

Figura 6

Step 5 - Accettazione delle condizioni del servizio Nilde

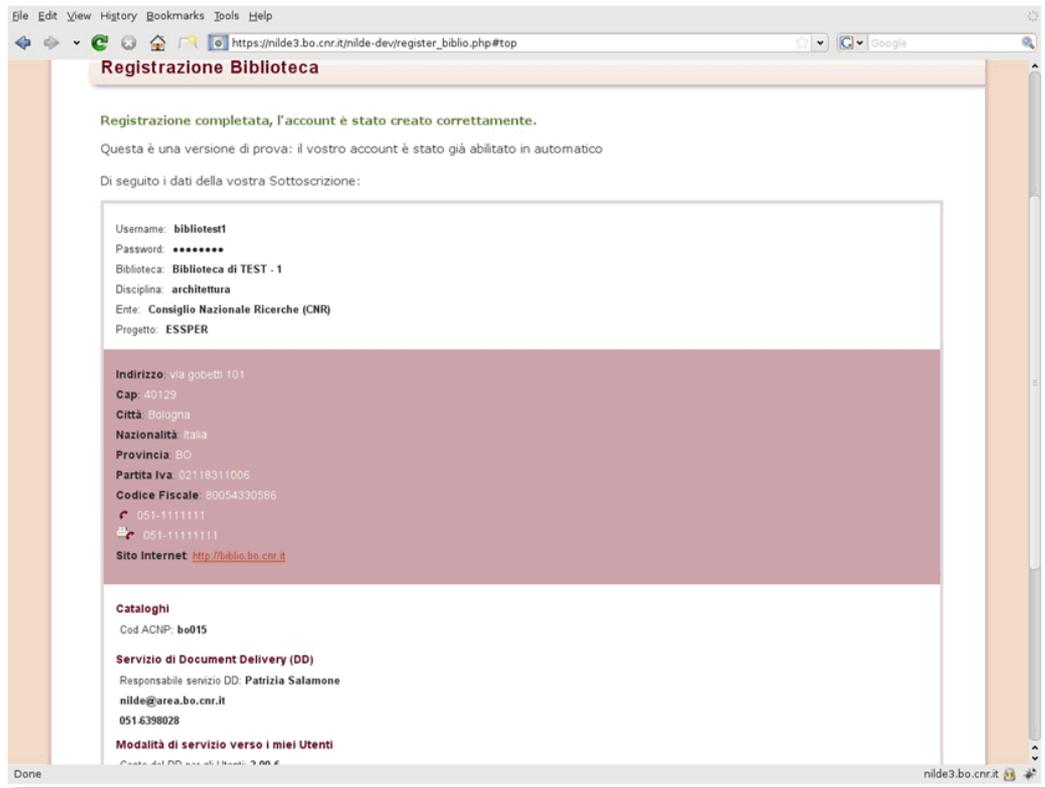


Figura 7

6- Step conclusivo della registrazione con riepilogo e possibilità di stampa dei dati inseriti precedentemente.

### Creazione di un account utente

Di seguito presentiamo i 4 step obbligatori per poter creare un account utente necessario per potere effettuare richieste di Document Delivery verso la biblioteca di appartenenza dell'utente.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/register\_ute.php

**NILDE**  
Network Inter-Library Document Exchange

20/05/2010 VI Convegno NILDE 20-21 Maggio Perugia  
VI Convegno NILDE: Internet Document Delivery e  
Cooperazione Inter-Bib ... [Leggi](#)

13/03/2009 Tutorial Video HD  
E' disponibile su YouTube il Video Tutorial per la versione  
Alpha di H ... [Leggi](#)

Archivio | Feed

» Registrazione » Utente

**Registrazione Utente**

Scegli uno Username e una Password

Username:  \*

Lo Username deve avere un minimo di 5 caratteri

Password:  \*

La Password deve avere un minimo di 8 caratteri

Confirma Password:  \*

\* campi obbligatori

**Prosegui** →

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti  
Registrazione | Recupero Account | Sottoscrizioni | Avvertenze Legali

Biblioteca d'Area  
CNR Area della Ricerca di Bologna

Done nilde3.bo.cnr.it

Figura 8

Fase 1 -In figura 8 è possibile scegliere un username personalizzato ed una password.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/register\_ute.php

**NILDE**  
Network Inter-Library Document Exchange

Cooperazione Inter-bib ... [Leggi](#)

13/03/2009 Tutorial Video HD  
E' disponibile su YouTube il Video Tutorial per la versione  
Alpha di H ... [Leggi](#)

Archivio | Feed

» Registrazione » Utente

**Registrazione Utente**

Scegli la tua Biblioteca

Nazionalità:

Cerca per Provincia  Cerca per Istituzione  Cerca un termine

La ricerca ha fornito 2 Biblioteche.

Biblioteca del Dipartimento di Psicologia  
 Biblioteca di Medicina del Lavoro

\* campi obbligatori

← **Indietro** **Prosegui** →

Username:   
Password:

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti  
Registrazione | Recupero Account | Sottoscrizioni | Avvertenze Legali

Biblioteca d'Area  
CNR Area della Ricerca di Bologna

Done nilde3.bo.cnr.it

Figura 9

Fase 2 - Attraverso un sistema guidato (figura 9) l'utente può selezionare la biblioteca di appartenenza ricercandola per parametri quali:

- Provincia,
- Istituzione,
- Parole del nome della biblioteca.

The screenshot shows a web browser window displaying a registration form. The browser's address bar shows the URL `https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/register_ute.php`. The page title is "Registrazione Utente". On the right side, there is a summary box with the following information: Username: `tugnox`, Password: `*****`, and Biblioteca: `Biblioteca di TEST - 1`. The main form area is titled "Registrazione Utente" and contains the instruction "Completa la registrazione con i tuoi dati". The form fields include: "Nome" (Alessandro), "Cognome" (Tugnoli), "Indirizzo e-mail" (a.tugnoli@area.bo.cnr.it), "Telefono principale" (051 - 6398035), "Telefono secondario", "Fax", "Qualifica" (TITOLARE DI ASSEGNO DI RICERCA), "Dipartimento / Istituto" (ISMN), "Matricola / Tessera", "Referente", "Lingua preferita" (it), "Lingua madre" (it), and "Skype". Below the form, there is a note: "Inviano la richiesta di registrazione si accettano le condizioni indicate nelle [Avvertenze Legali](#)". At the bottom of the form, there is a red asterisk indicating "\* campi obbligatori" and two buttons: "Indietro" and "Prosegui".

Figura 10

Fase 3 - In figura 10 viene presentato un form di inserimento dati relativi alle informazioni anagrafiche dell'utente. Le qualifiche selezionabili dall'utente sono quelle dell'istituzione di appartenenza della propria biblioteca.

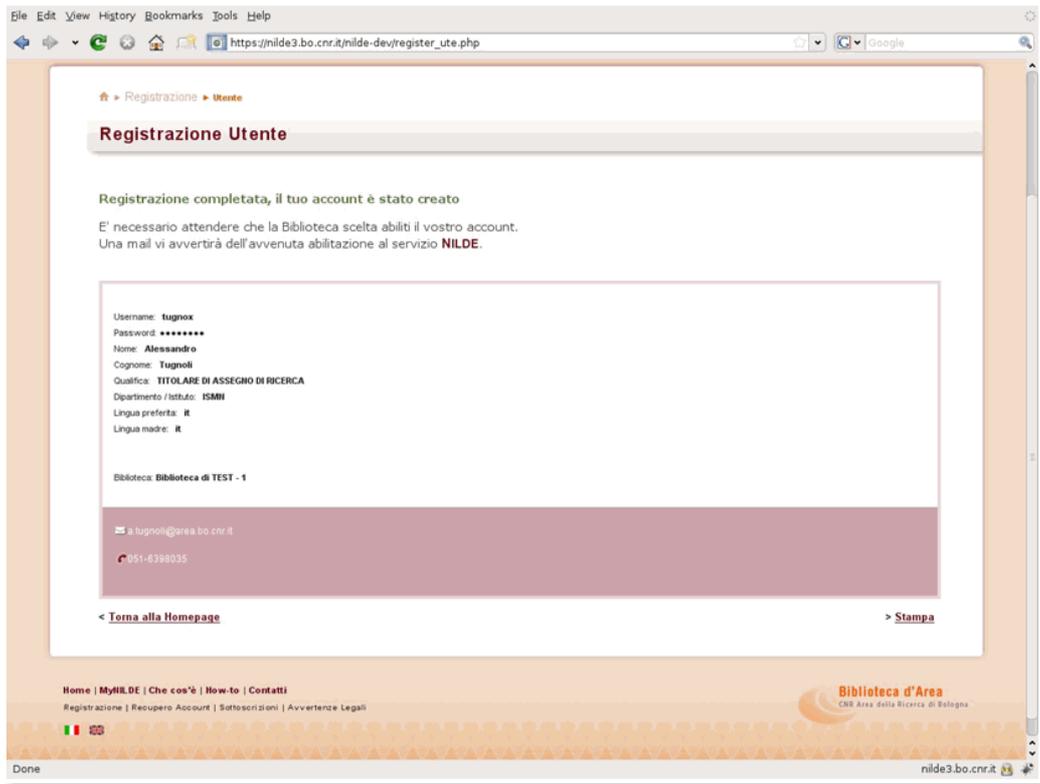


Figura 11

Fase 4 - Step conclusivo della registrazione con riepilogo e possibilità di stampa dei dati inseriti precedentemente.

Dopo aver effettuato la registrazione, l'utente dovrà attendere di essere abilitato all'utilizzo di NILDE (riceverà infatti una e-mail di avviso). Soltanto dopo essere stato abilitato dalla propria biblioteca potrà effettuare il login su NILDE, autenticandosi con le credenziali prescelte. Dopo aver eseguito con successo l'operazione di login, l'utente si ritrova nell'ambiente mostrato in Figura 12.

The screenshot displays the NILDE web interface. At the top, there is a navigation menu with links for 'Archivio', 'News', 'Documenti', 'Eventi', and 'Feed'. Below this, the user is logged in as 'Alessandro Tugnoli'. The main content area is divided into two sections. On the left, a box shows the status of references: 'Riferimenti totali: 3', 'Richieste totali: 2', 'In Attesa: 1 (di cui 0 in attesa di accettazione costo Fuori Nide)', 'Evase: 1', and 'Inevase: 0'. On the right, a table lists three references with checkboxes for selection. The table has columns for 'Titolo Pubblicazione', 'Autore', and 'Anno'. The references are: 'Cochrane database of systematic reviews (Online) Routine anticonvulsants for treating cerebral malaria' by 'Morenawu M' (2002), 'NATURE PHOTONICS Nature photonics Shrinking down' by '[Anon]' (2007), and 'The Electronic Library Weblogs - are you serious?' by 'Laurel Clyde'. The interface also includes a search bar, a 'Bibliografia' button, and a 'Log out' button. The footer contains navigation links, a logo for 'Biblioteca d'Area', and the URL 'nilde3.bo.cnr.it'.

Figura 12

Nell'interfaccia troviamo una collezione di riferimenti bibliografici che l'utente può creare/modificare o richiedere alla propria biblioteca. Ad ogni riferimento infatti viene associato uno stato rappresentato da un pallino di color bianco se il riferimento non è stato richiesto alla biblioteca, giallo se è stato richiesto e l'utente è in attesa di una risposta, verde se il riferimento richiesto è stato evaso con successo da parte delle biblioteca fornitrice oppure di color rosso in caso contrario .

L'utente può classificare i propri riferimenti bibliografici grazie ad un sistema di etichette, visibile nell'area azzurra in alto a destra.

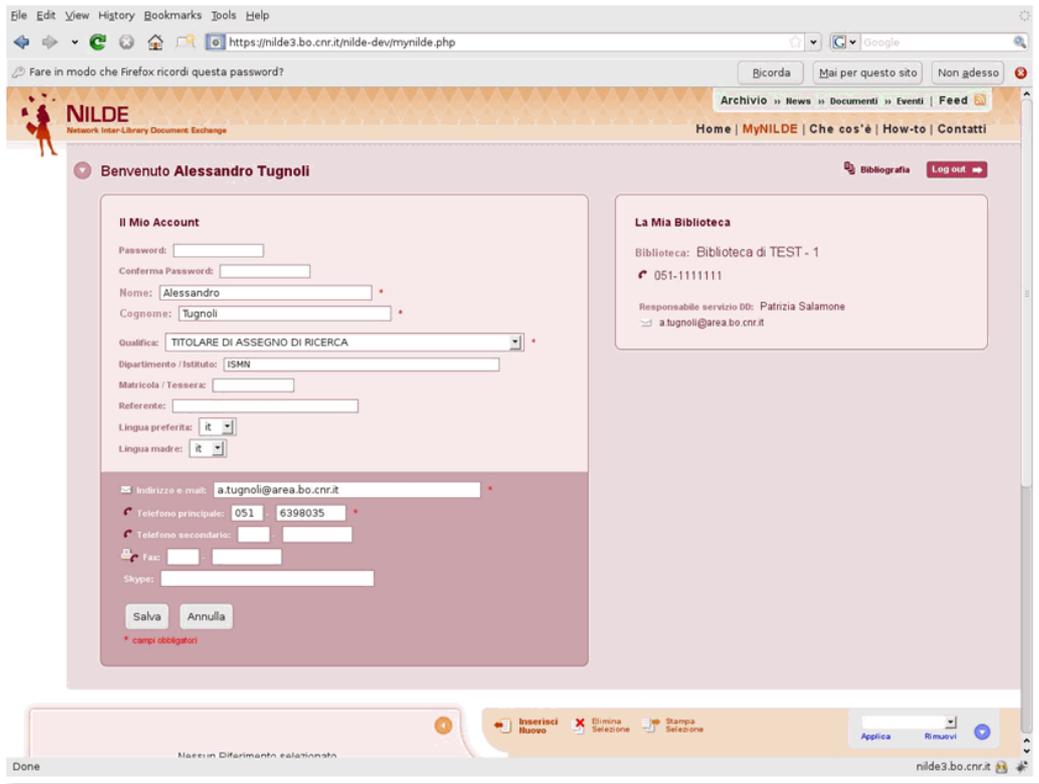


Figura 12b

Cliccando sulla freccetta accanto alla frase di "Benvenuto ..." che appare nella parte superiore dell'interfaccia (color viola), l'utente apre un pannello denominato "Il mio account", attraverso il quale può modificare i dati inseriti al momento della registrazione ed eventualmente modificare la propria password.

Può trovarvi inoltre i dati di contatto della biblioteca presso la quale si e' registrato (nome, numero di telefono ed indirizzo e-mail del referente del servizio DD).

The screenshot shows a web browser window with the URL `https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/mynilde.php#serv_top`. The page is titled "Articolo" and contains a form for adding a new bibliographic reference. The form fields are:

- Titolo Pubblicazione:
- Titolo Articolo/Sezione/Capitolo:
- Autore: and Altri Autori:
- Anno: Volume: Fascicolo: Pag. Iniziale: Pag. Finale:
- Abstract:
- DOI 10. / ISSN: Editore: Luogo di edizione: SID: PMID:
- Dati aggiuntivi:
  - Note personali
  - Note ubicazione: Collocazione: URL: File sul proprio disco: Sfoglia...
- Note per la biblioteca:
  - Si informa che la fornitura dell'articolo ha un costo fisso di 2.00 €
  - In caso la biblioteca debba affrontare dei costi aggiuntivi per la fornitura del documento da addebitare a lei o al suo istituto/dipartimento: NON ACCETTO alcun costo aggiuntivo

At the bottom left, it says "Done" and at the bottom right, "nilde3.bo.cnr.it".

Figura 13

La figura 13 mostra l'inserimento di un nuovo riferimento bibliografico. L'utente deve prima scegliere la tipologia di materiale (Articolo o parte di libro) che vuole richiedere, e successivamente inserire tutti i dati bibliografici in suo possesso. Deve anche indicare l'accettazione o meno di eventuali costi aggiuntivi che la biblioteca potrebbe dover sostenere (nel caso di fornitori esteri, per esempio).

The screenshot shows the NILDE web application interface. At the top, there's a navigation bar with "Archivio", "News", "Documenti", "Eventi", and "Feed". Below that, a welcome message for "Biblioteca di TEST - 1" is displayed. The main content area shows a list of bibliographic references under the heading "Nuova Richiesta". The table has columns for "Visualizza", "Tutti", "100" per volta, and "1 - 7 di 7".

Visualizza	Tutti	100	per volta	1 - 7 di 7
06/09/2010 16:2	Alessandro Tognoli	NATURE PHOTONICS 2007 - Vol.1 (10) Nature photonics Shrinking down (Anon)		
06/09/2010 16:1	Alessandro Tognoli	Cochrane database of systematic reviews (Online) 2002 - Vol. (2) Routine anticonvulsants for treating cerebral malaria (Meremikwu M)	06/09/2010 16:475	The British Library Document Supply
---	---	Journal of algorithms 2004 - Vol.52 (2) Seat reservation allowing seat changes (Boyar, J)	06/09/2010 16:483	Biblioteca di TEST - 2
---	---	Acta informatica 2002 - Vol.78 (8) Automatic verification of concurrent systems using a formula-based compositional approach (Antonella Santone)	06/09/2010 16:481	Biblioteca ICCS Istituto "Giannina Gaslini" Evasco: 06/09/2010 via: Posta
---	---	Medical care 2006 - Vol.44 (10) Clinical and Economic Outcomes of Nonadherence to Highly Active Antiretroviral Therapy in Patients With Human Immunodeficiency Virus (Julie Munakata)	06/09/2010 16:477	Biblioteca di TEST - 2 Richiesto Annullamento
---	---	Dissertation abstracts international. A. The humanities and social sciences. Section 5: Social sciences 2002 - Vol.63 (10) Bodies in Search of Self. Body and Identity in the Poetic Works of Audre Lorde, Anna Swirszczynska and Marina Tsvetaeva (Laura Ann Miller-Purrenhage)	06/09/2010 16:480	Biblioteca di TEST - 2 Evasco: 06/09/2010 via: Hard Copy Documento da stampare
---	---	Annual review of biochemistry (Online) - Vol.72 With the help of giants (Iwin Fridovich)	06/09/2010 16:479	Biblioteca ICCS Istituto "Giannina Gaslini" Evasco: 06/09/2010 N. Protocollo richiedente: 546405

At the bottom, there's a footer with "Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti" and "Biblioteca d'Area" with the URL "nilde3.bo.cnr.it".

Figura 14

Da questo momento in poi descriveremo l'ambiente in cui si trova ad operare la biblioteca dopo il login. Dopo aver effettuato l'autenticazione, all'operatore della biblioteca viene visualizzata l'interfaccia in figura 14, che è divisa in due aree principali:

una superiore di colore viola che tramite il click della freccetta posta accanto alla frase di "Benvenuto ..." alla biblioteca espande un pannello dedicato alla visualizzazione e modifica di tutti i dati relativi all'account (vedi successiva figura 15); l'altra di colore arancione, nella parte inferiore, che attraverso una suddivisione in pannelli (tab) presenta le aree dove l'operatore della biblioteca può svolgere tutte le attività gestionali del servizio di Document Delivery (Borrowing, Lending, Statistiche, Storico, Gestione Utenti).

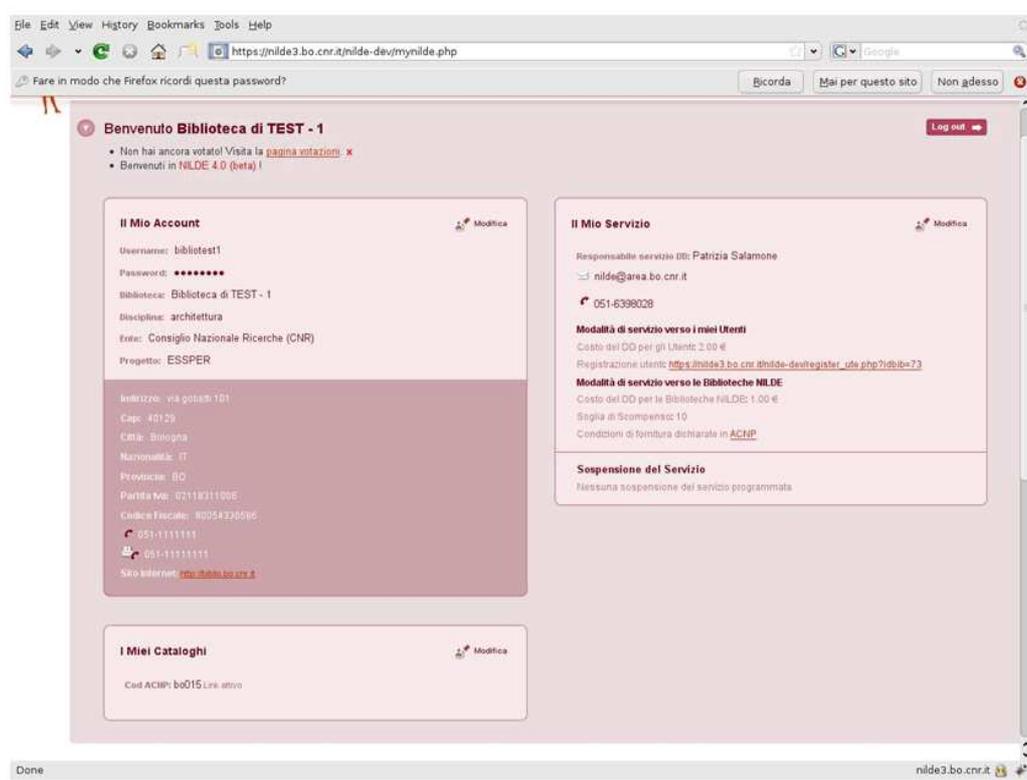


Figura 15

La figura 15 mostra l'espansione della parte viola: contiene le informazioni inserite al momento della registrazione della biblioteca ed è suddivisa in 3 sottosezioni:

1. Il mio account: dove è possibile modificare i dati anagrafici e ridefinire una nuova password per il proprio account;
2. Il mio servizio: dove è possibile modificare i dati relativi al servizio di Document Delivery tra cui il costo di servizio da attuare verso i propri utenti e la possibilità di definire un periodo di sospensione del servizio, tipicamente utilizzato per la pausa estiva o altre festività,
3. I miei cataloghi: dove è possibile aggiungere eventuali nuovi cataloghi che non sono stati specificati in fase di registrazione.

The screenshot shows the user management interface of the NILDE system. At the top, there is a navigation bar with links for 'Archivio', 'News', 'Documenti', 'Eventi', and 'Feed'. Below this, a welcome message for 'Biblioteca di TEST - 1' is displayed. The main content area is divided into two sections. On the left, a box titled 'Nessun Utente selezionato' shows user statistics: 'Utenti totali: 5', 'Abilitati: 2', 'In Attesa: 2', and 'Disabilitati: 1'. On the right, a table lists users with columns for 'Nome', 'Qualifica', and 'Dipartimento'. The table contains five entries, each with a colored icon representing the user's status: green for enabled, yellow for in waiting, and grey for disabled. The interface also includes a search bar and a 'Cerca' button. At the bottom, there is a footer with navigation links and the logo for 'Biblioteca d'Area'.

Nome	Qualifica	Dipartimento	Stato
Alessandro Tugnoli (a.tugnoli@area.bo.cnr.it)	TITOLARE DI ASSEGNO DI RICERCA	ISMIN	Verde
Elisa Buzzetti (elisa.buzzetti@area.bo.cnr.it)	VIOLONTARIO SERVIZIO CIVILE		Giallo
Jessica Palmieri (jessica.palmieri@area.bo.cnr.it)	STUDENTE LAUREA TRIENNALE		Giallo
Mario Rossi (rossi.m@gmail.com)	FARMACISTA		Grigio
Silvia Di Meo (silvia.dimeo@yahoo.it)	DIRIGENTE DI RICERCA		Giallo

Figura 16

In figura 16 si presenta l'area relativa alla gestione dei propri utenti.

Attraverso un piccolo motore di ricerca è possibile trovare un determinato utente attraverso elementi quali: Nome Cognome, Qualifica o Dipartimento.

E' possibile ottenere una visione immediata dello stato dei singoli utenti grazie all'utilizzo di icone colorate:

- Verde = utente abilitato,
- Giallo = utente in attesa di abilitazione,
- Grigio = utente disabilitato.

Per compiere alcune operazioni su un utente è sufficiente cliccare sul suo nome, presente nella lista di destra, per far comparire un nuovo pannello di gestione sulla sinistra che contiene i bottoni per abilitare / disabilitare oppure eliminare l'utente selezionato.



Figura 17

Dopo aver descritto l'interfaccia grafica di NILDE lato utente e lato biblioteca si vede ora come vengono processate le richieste in NILDE.

### Percorso delle richieste in Nilde

NILDE viene utilizzato per consentire lo scambio di articoli a partire da richieste di utenti che, autonomamente o recandosi nella propria biblioteca, hanno necessità di tali articoli per il loro lavoro.

Pertanto, un utente può, ad esempio, navigare in una BancaDati e, tramite un'icona "Ask by NILDE" e il protocollo OpenURL, viene precompilata una richiesta articolo per la propria biblioteca. Oppure, come abbiamo visto precedentemente, l'utente può inserire manualmente i dati del riferimento bibliografico e procedere alla richiesta. La biblioteca (biblioteca richiedente), alla ricezione della richiesta da parte del suo utente, può reperire l'articolo accedendo ai propri cataloghi, oppure, attraverso l'interrogazione di questi (tramite protocolli quali Z39.50 o HTTP), scoprire quale altra biblioteca del network NILDE possiede l'articolo e selezionarla per inoltrarle la richiesta. Tale operazione prende il nome di Borrowing.

Quest'ultima biblioteca (biblioteca fornitrice), potrà inviare una copia dell'articolo (se posseduto) tramite NILDE/Posta/FAX/ARIEL/Prospero/Altro sistema, alla biblioteca richiedente oppure invaderà la richiesta. Tale operazione di evasione/inevasione prende il nome di Lending.

L'eventuale invio elettronico del file avviene attraverso un processo che prende il nome di NILDE-Hard-Copy e consiste nel trasformare il PDF dell'articolo in "PDF immagine" (ovvero, non è possibile fare copia e incolla nel testo). La biblioteca fornitrice prima di inviare il documento nella modalità "NILDE", ovvero nella modalità "invio elettronico sicuro", deve controllare se la licenza in vigore con l'editore consente espressamente l'invio elettronico. NILDE mette a disposizione a tal scopo un database delle licenze stipulate in Italia con i maggiori editori, dove è possibile consultare le clausole inerenti il servizio DD/ILL (Help-licenze).

Una volta che la biblioteca richiedente è in possesso dell'articolo ricevuto per via elettronica, potrà consegnare all'utente esclusivamente una copia cartacea dello stesso.

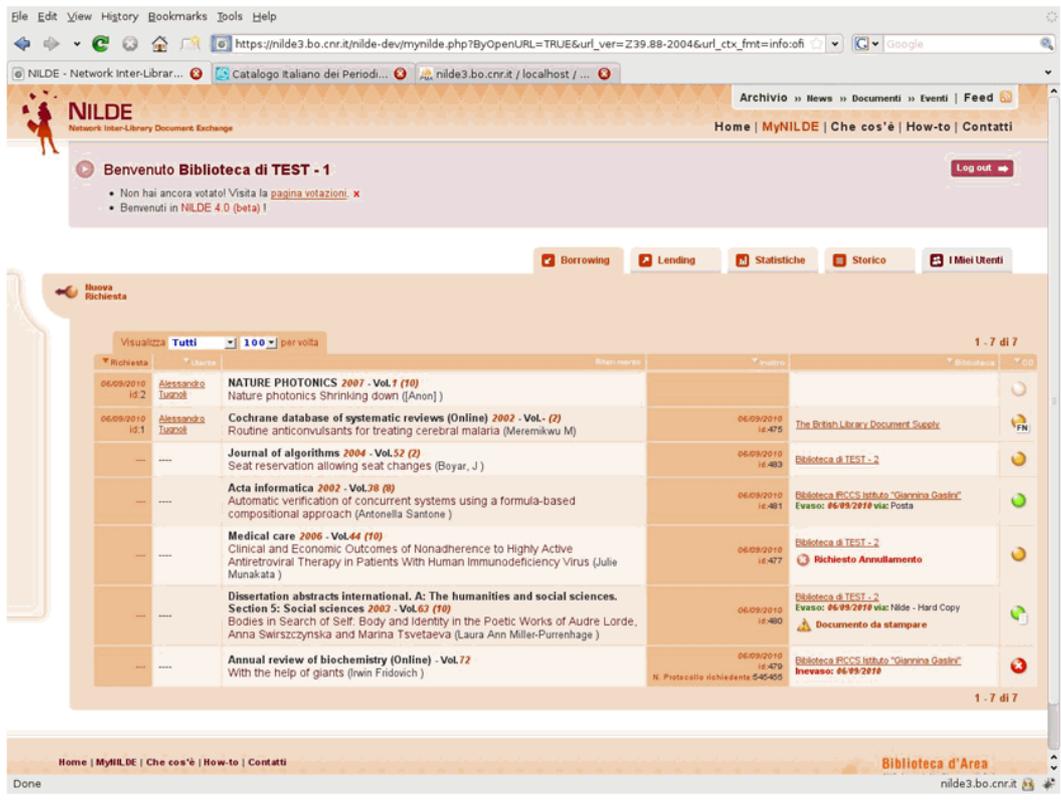


Figura 18

In figura 18 viene visualizzato il pannello Borrowing, ovvero il pannello da cui è possibile gestire le richieste degli utenti oppure creare una richiesta ex-novo (cliccando sul bottone Nuova Richiesta). Il pannello è costituito da una lista di riferimenti idealmente suddivisa in 3 parti: nella parte centrale (la colonna "riferimento") ci sono i dettagli bibliografici del documento che si vuol reperire, nella parte a sinistra appaiono i dati inerenti la richiesta dell'utente (data e identificativo della richiesta, nome dell'utente), quando la richiesta è stata iniziata dall'utente, infine, nella parte a destra (a partire dalla colonna "Inoltro") vengono visualizzate le informazioni relative all'inoltro alla biblioteca fornitrice (data e identificativo della richiesta inoltrata, nome della biblioteca, stato).

A concludere le colonne della lista si trova un'iconcina che indica lo stato dell'operazione: BIANCA = nuova richiesta ancora da prendere in carico, ARANCIO = richiesta in elaborazione (inoltrata alla biblioteca fornitrice), VERDE = richiesta evasa dalla biblioteca fornitrice, ROSSA = richiesta inevasa dalla biblioteca fornitrice. Le icone inoltre presentano elementi informativi aggiuntivi ad indicare, per esempio, la ricezione del File dell'articolo, oppure che l'invio dell'articolo è avvenuto tramite posta/fax (icona verde con documento disegnato) A completare l'informazione fornita dall'icona di stato, vengono riportate anche le note della biblioteca fornitrice, e gli eventuali numeri di protocollo utilizzati per la gestione della richiesta.

Cliccando sul titolo del riferimento viene aperto il dettaglio della richiesta con gli eventuali pulsanti per procedere nell'operazione di borrowing.

## Il "borrowing"

Vediamo ora come effettuare una operazione di Borrowing.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/mynilde.php?ByOpenURL=TRUE&genre=article&title=Annual Review of Biochem

**NILDE**  
Network Inter-Library Document Exchange

Archivio » News » Documenti » Eventi | Feed

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti

**Benvenuto Biblioteca di TEST - 1** Log out

- Non hai ancora votato! Visita la [pagina votazioni](#)
- Benvenuti in NILDE 4.0 (beta)!

**Articolo**

**Titolo Pubblicazione:**  
Annual Review of Biochemistry

**Titolo Articolo/Sezione/Capitolo:**  
With the help of giants

**Autore:**  
Irwin Fridovich

**Altri Autori:**

Anno:      Volume: 72      Fascicolo:      Pag. Iniziale: 1      Pag. Finale:     

DOI: 10. 1146 / annurev      ISSN: 0066-4154      Editore:      Luogo di edizione:      SID:      PMID:     

**Avanti**

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti  
Registrazione | Recupero Account | Sottoscrizioni | Avvertenze Legali

**Biblioteca d'Area**  
CNR Area della Ricerca di Bologna

Done nilde3.bo.cnr.it

Figura 19

Al click del pulsante Nuova Richiesta, si apre il form di figura 19 che consente l'inserimento dei dati bibliografici del riferimento da richiedere ad altre biblioteche.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

https://nilde3.bo.cnr.it/nilde-dev/mynilde.php?ByOpenURL=TRUE&genre=article&title=Annual Review of Biochem

**NILDE**  
Network Inter-Library Document Exchange

Archivio » News » Documenti » Eventi | Feed

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti

**Benvenuto Biblioteca di TEST - 1** Log out

- Non hai ancora votato! Visita la [pagina votazioni](#)
- Benvenuti in NILDE 4.0 (beta)!

**Articolo**

**Titolo Pubblicazione:**  
Annual Review of Biochemistry

**Titolo Articolo/Sezione/Ca**  
With the help of giants

**Autore:**  
Irwin Fridovich

Anno:      Volume:     

DOI: 10. 1146 / annurev      ISSN: 0066-4154      Editore:      Luogo di edizione:      SID:      PMID:     

**Avanti**

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti  
Registrazione | Recupero Account | Sottoscrizioni | Avvertenze Legali

**Biblioteca d'Area**  
CNR Area della Ricerca di Bologna

Done nilde3.bo.cnr.it

ISSN	Titolo
<input type="radio"/> 0066-4154	Annual review of biochemistry
<input type="radio"/> 1545-4509	Annual review of biochemistry (Online)
<input type="radio"/> Nessuno dei titoli precedenti (è possibile continuare il processo di borrowing utilizzando il titolo immesso)	

Modifica ricerca

Figura 20

Cliccando sul pulsante Avanti la richiesta viene inoltrata a una biblioteca fornitrice in grado di reperire l'articolo.

La scelta di tale biblioteca avviene dapprima interrogando il catalogo nazionale ACNP per titolo recuperando l'ISSN della rivista indicata (figura 20).

The screenshot shows a web browser window displaying the article details page for 'Annual review of biochemistry (Online)'. The page includes a 'Selezione Biblioteca' section with tabs for 'ACNP', 'SBN', 'MAI', 'Altre', 'Tutte', and 'Fuori NILDE'. Below this is a table titled 'Biblioteche in ACNP' listing various libraries with their ACNP codes and ranks.

Biblioteca	ACNP	Rank
Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi dell'Aquila posseduto: 1979-2002; collocazione: GU	AQ003	-9
Biblioteca IRCCS Istituto "Giannina Gaslini" posseduto: 1996	GE016	-8
Biblioteca di Farmacia posseduto: 1987-2009	PI028	-7
Biblioteca della Facoltà di Farmacia posseduto: 1995-1998	NA074	-4
Biblioteca, CNR - Istituto di Genetica e Biofisica "Adriano Buzzati-Traverso" posseduto: 1952-1977, 1979-1982, 1985-1989, 1992-1994, 1996-1999, 2002-; collocazione: PER 5	NA240	-4
Centro per la Biblioteca delle Facoltà di Agraria e Scienze MM.FF.NN. posseduto: 1932-2006; collocazione: PER 096	VT001	-2
Biblioteca Facoltà di Medicina veterinaria posseduto: 1952	TE004	-2
ICGEB posseduto: 1980-2007; note: Le riviste con collocazione "Library" non sono al momento disponibili a causa di lavori di straordinaria manutenzione (13/05/2010); collocazione: Library	TS013	0
Biblioteca centrale di Farmacia posseduto: 1976-2001	MI106	0

Figura 21

Scelto l'ISSN, viene presentata un elenco (figura 21) di biblioteche (filtrato per appartenenza ai differenti cataloghi), che sono in grado di soddisfare la richiesta in quanto posseggono l'annata dell'ISSN indicato. (tale interrogazione automatizzata sul posseduto è possibile attualmente solo sul catalogo ACNP).

Nel caso in cui nessuna biblioteca fosse presente nell'elenco, è possibile scegliere il tab Fuori NILDE e inoltrare la richiesta a una delle biblioteche non facenti parte del network NILDE.

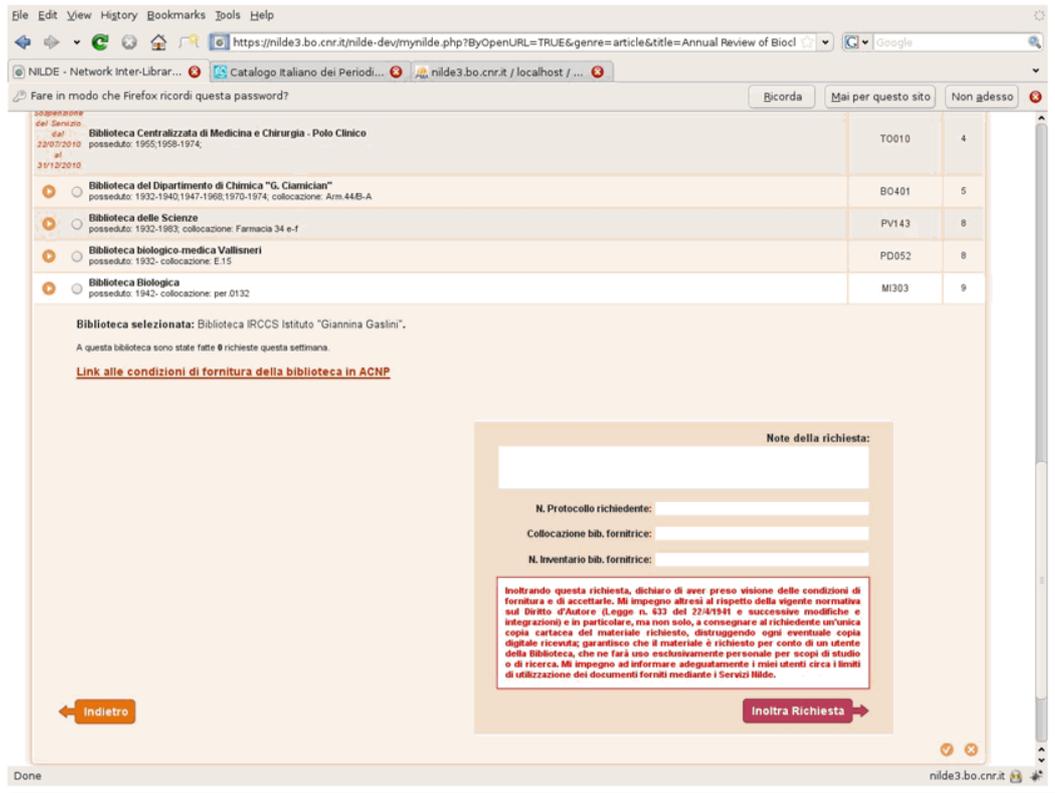


Figura 22

In figura 22 è possibile osservare come, una volta selezionata la biblioteca fornitrice, vengano visualizzate le condizioni di fornitura e sia possibile procedere all'inoltro indicando eventuali note e/o numeri di protocollo.

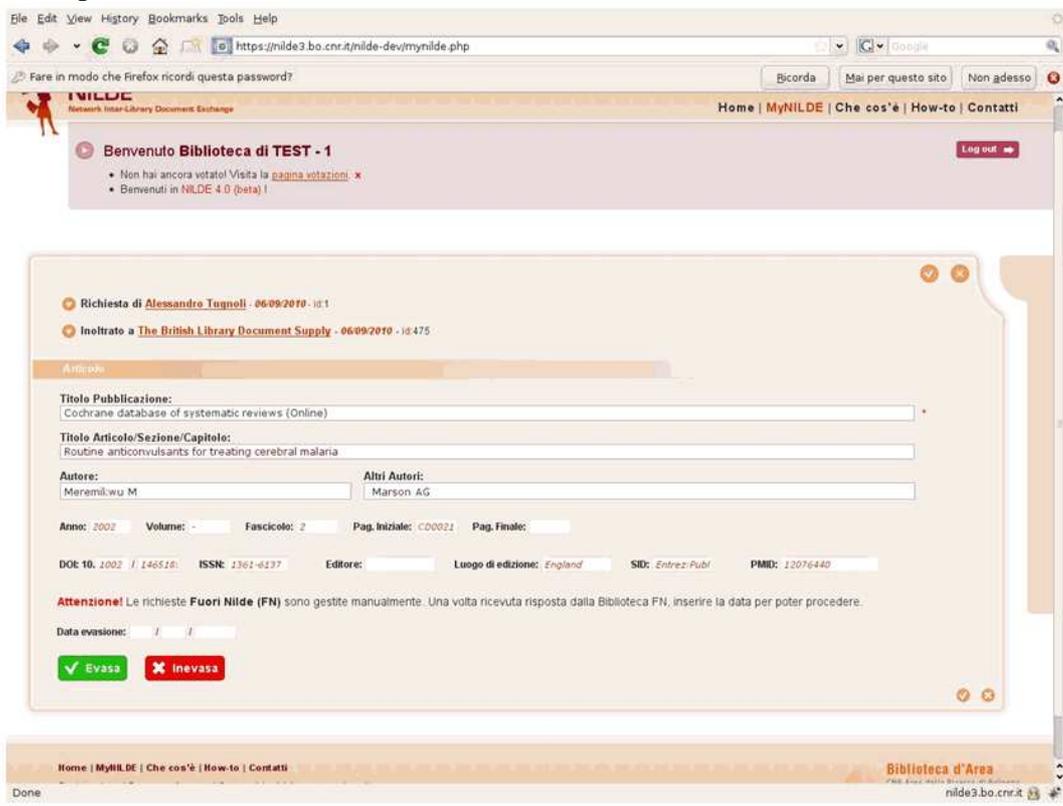


Figura 22b

La figura 22b mostra la gestione di una richiesta che è stata effettuata selezionando una biblioteca "FUORI NILDE". Tali richieste ovviamente andranno gestite manualmente e vi è la possibilità, una volta avuta la comunicazione dell'esito della richiesta da parte della biblioteca scelta (per esempio la British Library o una biblioteca SUBITO), cliccare nuovamente sulla richiesta nel pannello del borrowing e indicare manualmente il giorno di evasione/inevasione della richiesta. In questo modo, tutte le transazioni effettuate con biblioteche "FUORI NILDE" saranno visibili nelle statistiche.

## Il Lending

Vediamo ora come effettuare una operazione di Lending

The screenshot shows the NILDE web interface. At the top, there is a navigation bar with links for Archivio, News, Documents, Eventi, and Feed. Below this, a user greeting reads "Benvenuto Biblioteca di TEST - 2" with a "Log out" button. A navigation menu includes "Borrowing", "Lending", "Statistiche", "Storico", and "I Miei Utenti". The main content area is titled "Nuova Richiesta" and displays a list of requests. The first request is dated 06/09/2010 and is marked as "Richiesta Annullamento". The second request is also dated 06/09/2010. The interface includes a footer with navigation links and the logo of the Biblioteca d'Area.

Visualizza	per volta	1 - 2 di 2
06/09/2010 id: 477	Biblioteca di TEST - 1 Richiesta Annullamento	Medical care 2008 - Vol. 44 (18) Clinical and Economic Outcomes of Nonadherence to Highly Active Antiretroviral Therapy in Patients With Human Immunodeficiency Virus (Ade Murakata)
06/09/2010 id: 483	Biblioteca di TEST - 1	Journal of algorithms 2004 - Vol. 52 (7) Seat reservation allowing seat changes (Boyar, J)

Figura 23

In figura 23 viene visualizzato il pannello Lending, ovvero il pannello dal quale è possibile procedere all'evasione/inevasione delle richieste da parte di altre biblioteche. Le richieste sono visualizzate in una lista analoga a quella del borrowing in cui vengono indicati i dati bibliografici degli articoli richiesti.

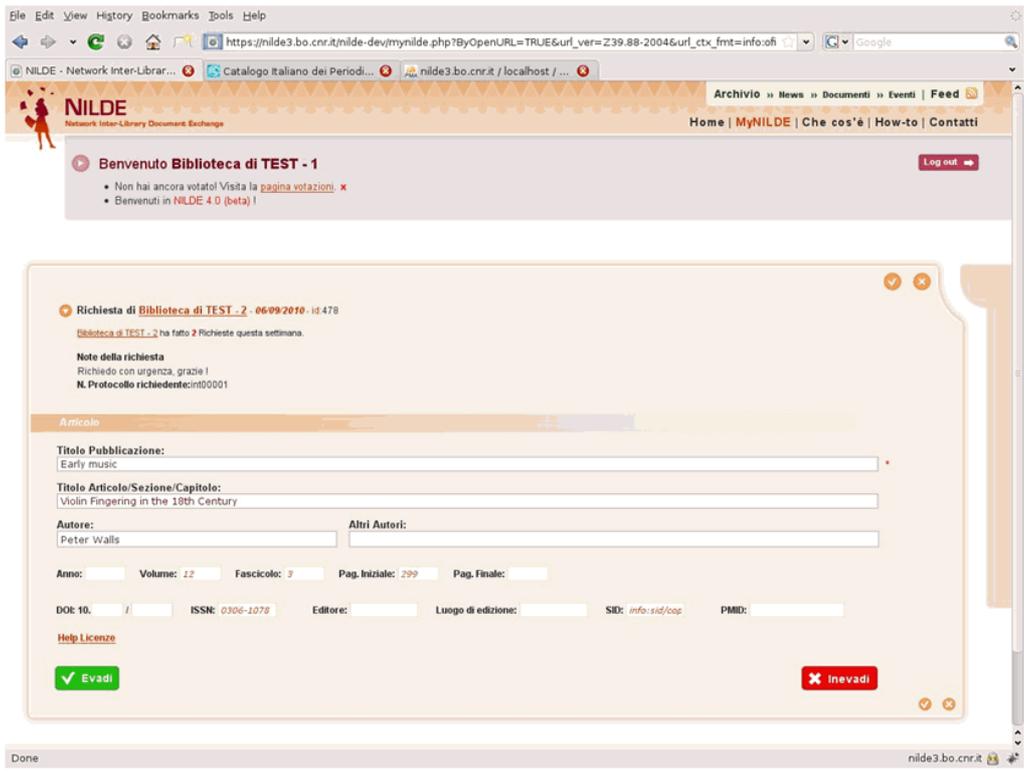


Figura 24

Cliccando sul titolo del riferimento, si apre un pannello (visibile in Figura 24) in cui l'operatore della biblioteca può decidere come gestire la richiesta procedendo alla sua evasione o inevasione cliccando sugli appositi bottoni.

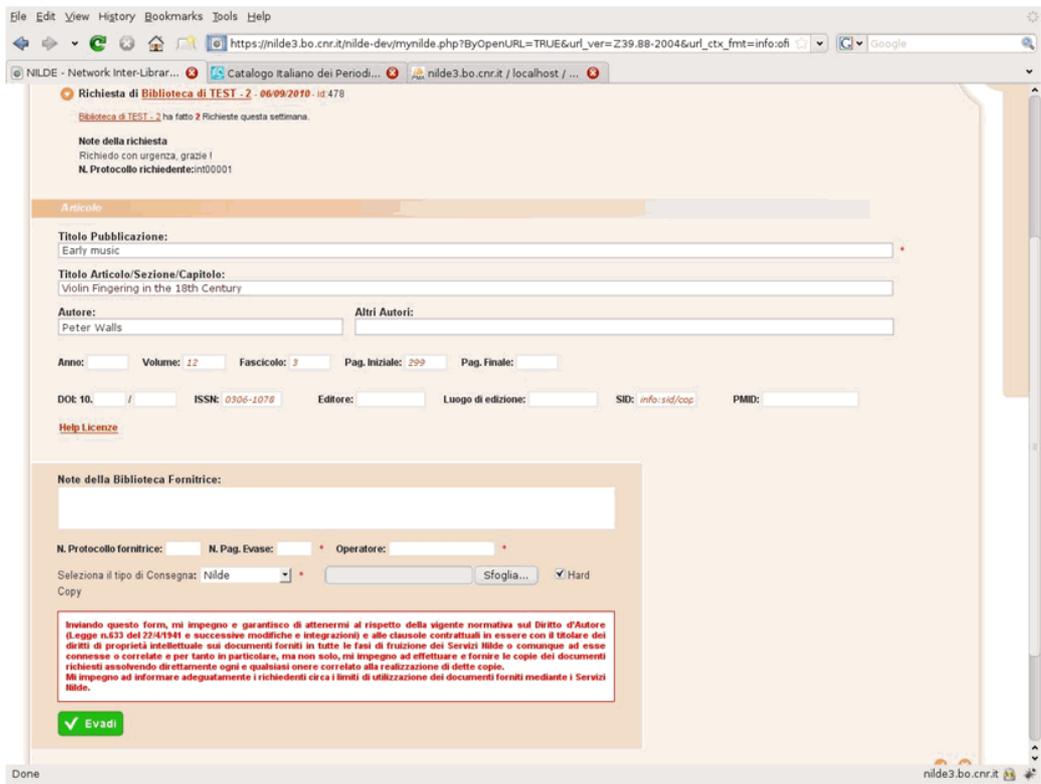


Figura 25

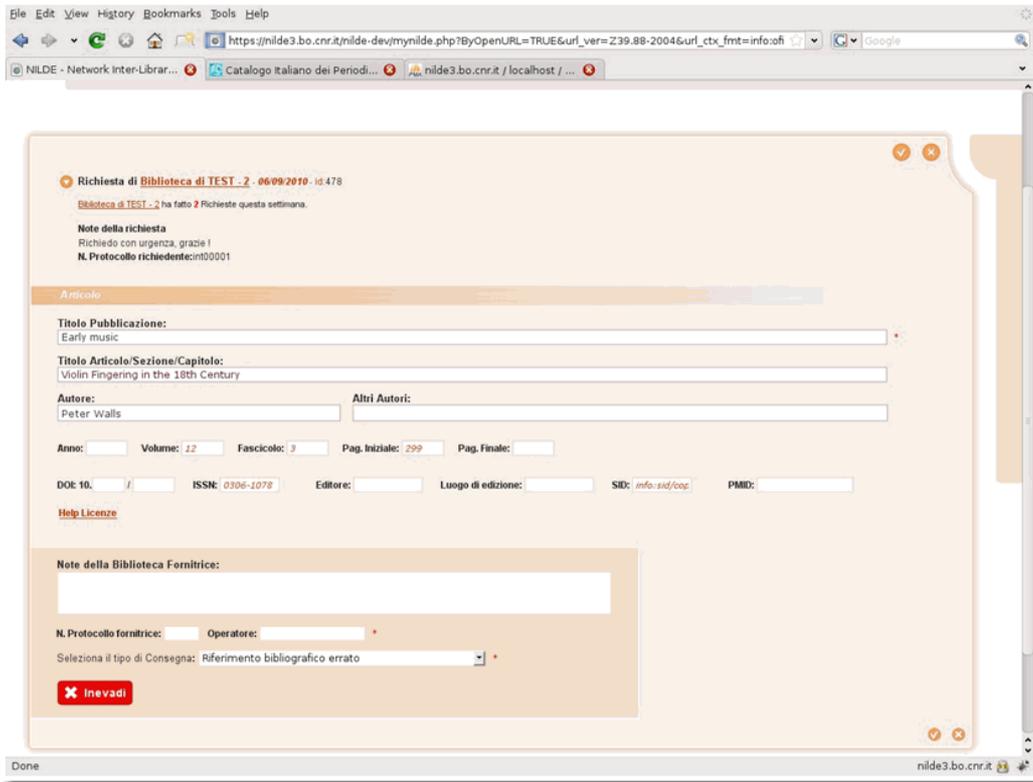


Figura 26

Al click su tali bottoni si aprono i pannelli visualizzati in figura 25 e 26 nei quali, l'operatore della biblioteca definirà la modalità di evasione della richiesta e completerà i campi con le informazioni richieste (es: nome dell'operatore e numero di pagine evase).

Le figure 27-29 illustrano le operazioni che fa la biblioteca richiedente al ricevimento dell'articolo.

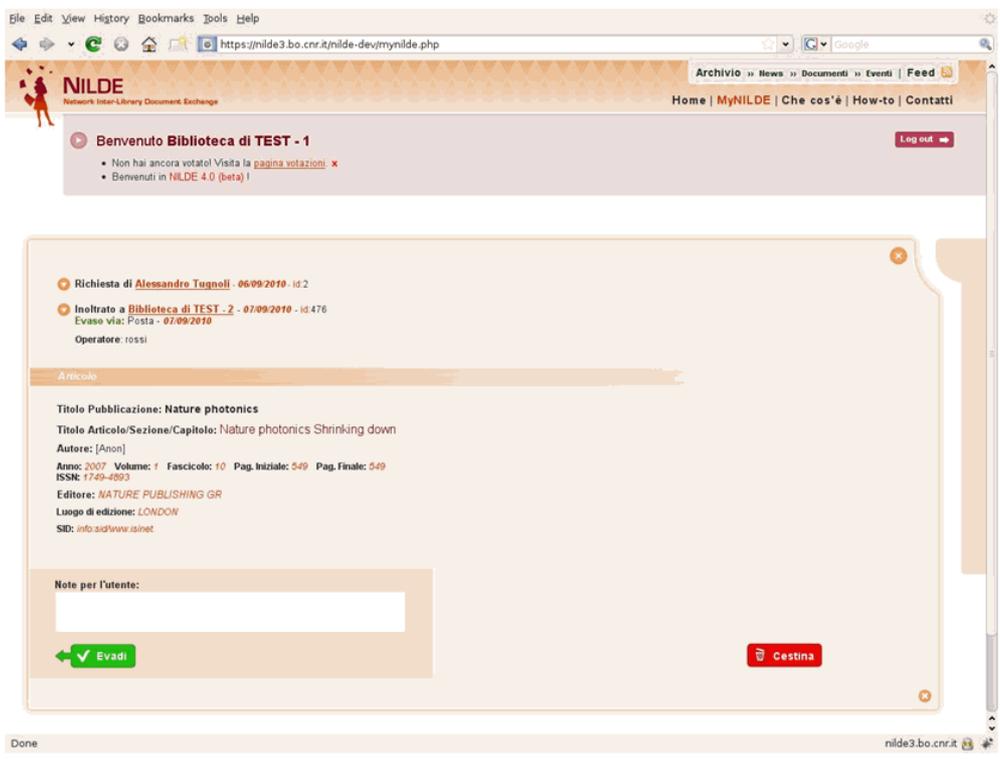


Figura 27

In figura 27 viene visualizzato il pannello che consente la consegna all'utente a seguito di una evasione via Posta/Fax (ma non via NILDE) da parte della biblioteca fornitrice.

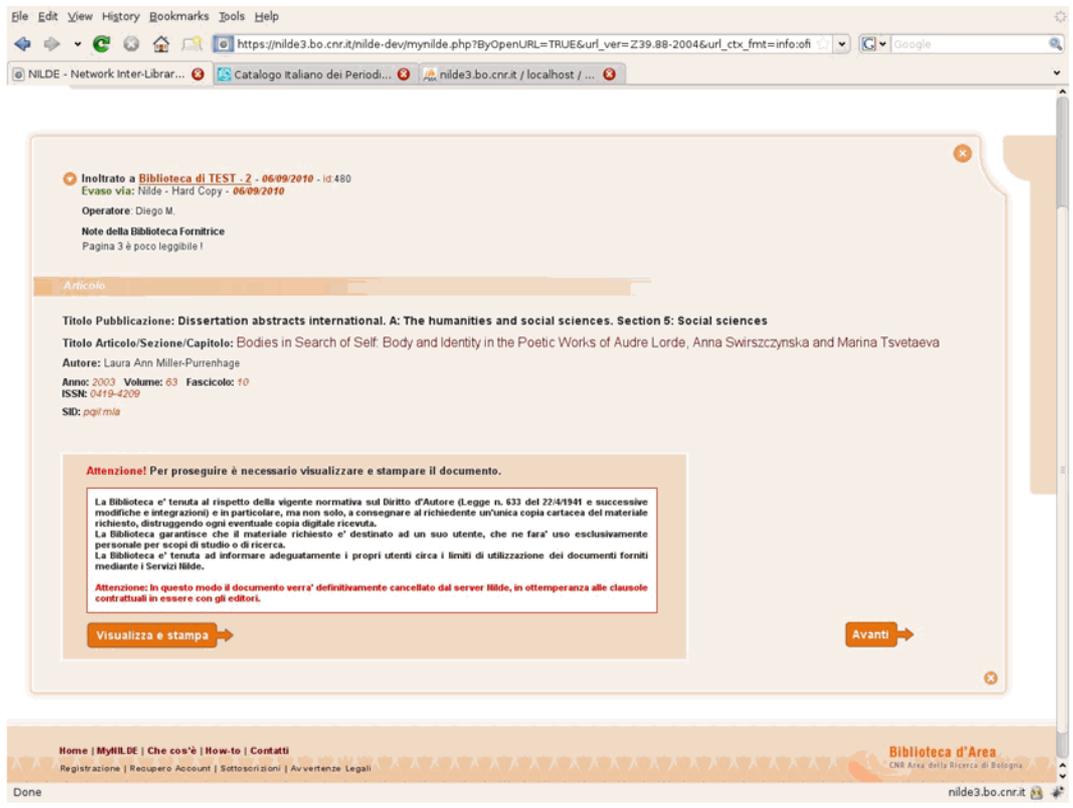


Figura 28

In figura 28 invece viene visualizzato un pannello che consente la consegna dell'articolo all'utente a seguito di una evasione via NILDE

The screenshot shows a web browser window displaying the NILDE website. The main content area features a panel titled "Inoltrato a Biblioteca di TEST - 2 - 06/09/2010 - id 480". Below this, it lists the operator as "Diego M." and includes a note: "Nota della Biblioteca Fornitrice: Pagina 3 è poco leggibile!". The panel also displays the article title "Bodies in Search of Self. Body and Identity in the Poetic Works of Audre Lorde, Anna Swirszczynska and Marina Tsvetaeva" and the author "Laura Ann Miller-Purrenhage". At the bottom of the panel, there are two buttons: "Archivia" (with a green checkmark) and "Cestina" (with a trash icon).

Figura 29

In figura 29 viene visualizzato il pannello che compare quando si clicca su una richiesta evasa correttamente dalla biblioteca fornitrice ma, a differenza del pannello di figura 27, si tratta di una richiesta originata dalla biblioteca (e non da un utente) e ne è possibile solamente l'archiviazione

The screenshot shows the "Cerca nello Storico" (Search in History) section of the NILDE website. It includes a search filter for "Tipologia della richiesta: Borrowing" and a search button. Below the search area is a table with three rows of results. The table has columns for "Richiesta", "Data", "Titolo", "Data", "Biblioteca", and "Stato".

Richiesta	Data	Titolo	Data	Biblioteca	Stato
----	----	Acta Informatica 2002 - Vol.78 (8) Automatic verification of concurrent systems using a formula-based compositional approach (Antonella Santone)	06/09/2010 14:48:11	Biblioteca EDCS Istituto "Giannina Gaslini" Evaso: 06/09/2010 via Posta Operatore: Mario Rossi	🟢
----	----	Dissertation abstracts international. A: The humanities and social sciences. Section 5: Social sciences 2003 - Vol.63 (18) Bodies in Search of Self. Body and Identity in the Poetic Works of Audre Lorde, Anna Swirszczynska and Marina Tsvetaeva (Laura Ann Miller-Purrenhage)	06/09/2010 14:48:00	Biblioteca di TEST - 2 Evaso: 06/09/2010 via Nilde - Hard Copy Operatore: Diego M. Nota della Biblioteca Fornitrice: Pagina 3 è poco leggibile!	🟢
----	----	Annual review of biochemistry (Online) - Vol.72 With the help of giants (Irwin Fridovich)	06/09/2010 14:47:59	Biblioteca EDCS Istituto "Giannina Gaslini" Invaso: 06/09/2010 Operatore: Mario Rossi	🔴

Figura 30

In figura 30 viene visualizzato il pannello dello storico tramite il quale è possibile ricercare, all'interno del sistema NILDE, tutte le transazioni concluse (non in corso di elaborazione), effettuate con le altre biblioteche e ormai non più visibili nei pannelli di borrowing e lending.

Come rappresentato in figura 30 e successivamente nelle figure 31 e 32 è possibile effettuare ricerche per Ordine Biblioteca, Ordine Utente oppure per ID (conoscendo l'ID di inoltro) filtrando per data e per biblioteca (o per utente nel caso di ricerche per ordine utente).

The screenshot displays the 'Storico' (History) section of the NILDE website. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Borrowing', 'Lending', 'Statistiche', 'Storico', and 'I Miei Utenti'. Below this, a search section titled 'Cerca nello Storico' allows filtering by 'Per Biblioteca', 'Per Utente', or 'Per ID'. The current search is for 'Tutti' (All) users. The search results are displayed in a table with columns for 'Richiesta' (Request), 'Data' (Date), 'Richiesto da' (Requested by), 'Documento' (Document), and 'Esecuzione' (Execution). One result is shown: a request from 'Alessandro Turondi' on '06/09/2010' for the document 'Cochrane database of systematic reviews (Online) 2002 - Vol. (2) Routine anticonvulsants for treating cerebral malaria (Meremikwu M)'. The page footer includes the 'Biblioteca d'Area' logo and the URL 'nilde3.bo.cnr.it'.

Figura 31

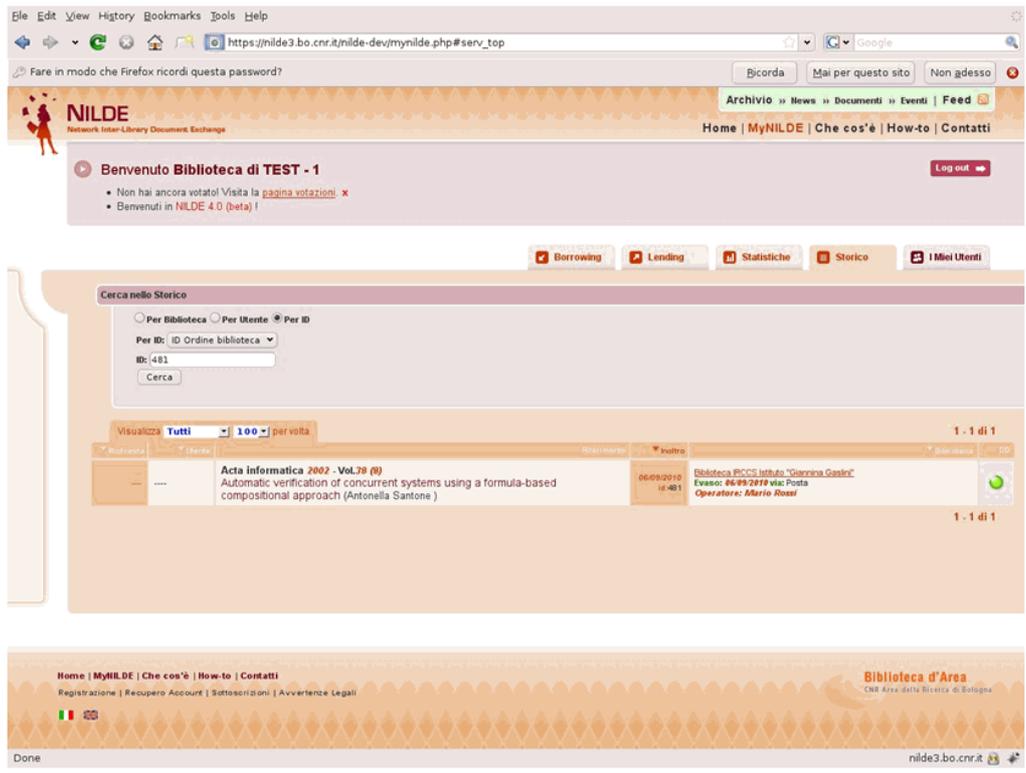


Figura 32

Nelle figure 33, 34, 35 e 36 vengono visualizzati dati statistici sull'utilizzo del servizio NILDE da parte della biblioteca e degli utenti.

Le statistiche sono suddivise in 3 aree: globali, biblioteca e utente.

Le statistiche globali raccolgono i dati relativi al servizio NILDE nel corso di tutti gli anni a partire dalla data di registrazione della biblioteca al servizio.

Le statistiche per biblioteca permettono l'analisi statistica delle transazioni effettuate con altre biblioteche (esempio Scambi con biblioteche Nilde). Le statistiche per utente infine, visualizzano le statistiche relative alla gestione delle richieste degli utenti della biblioteca.

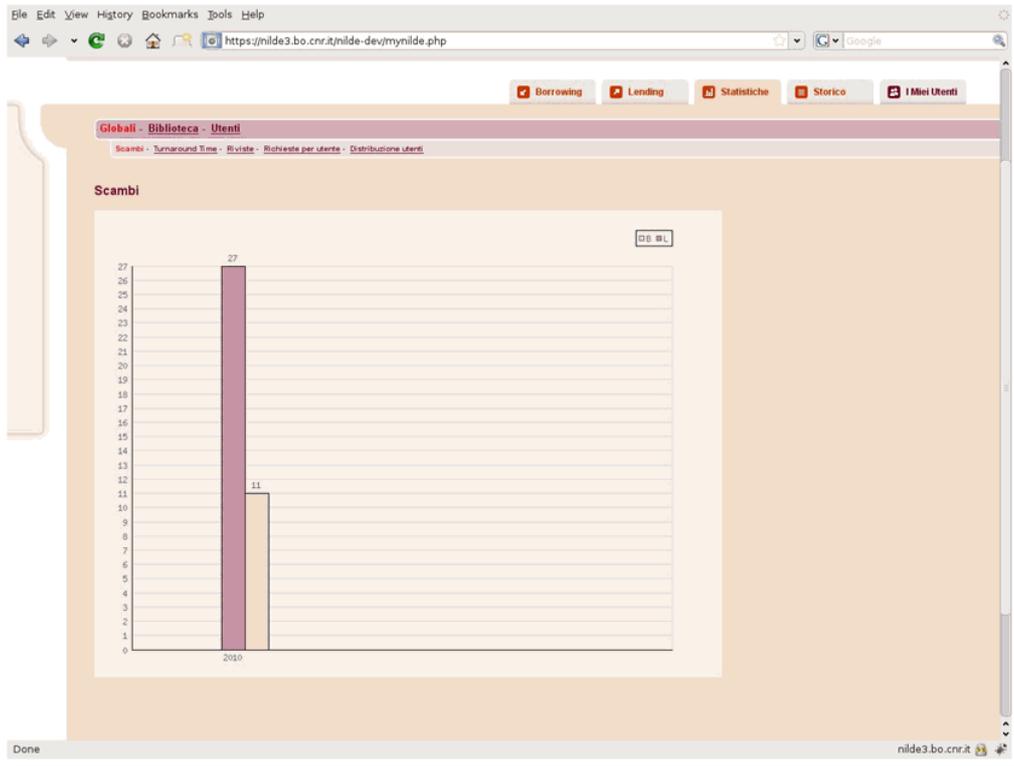


Figura 33

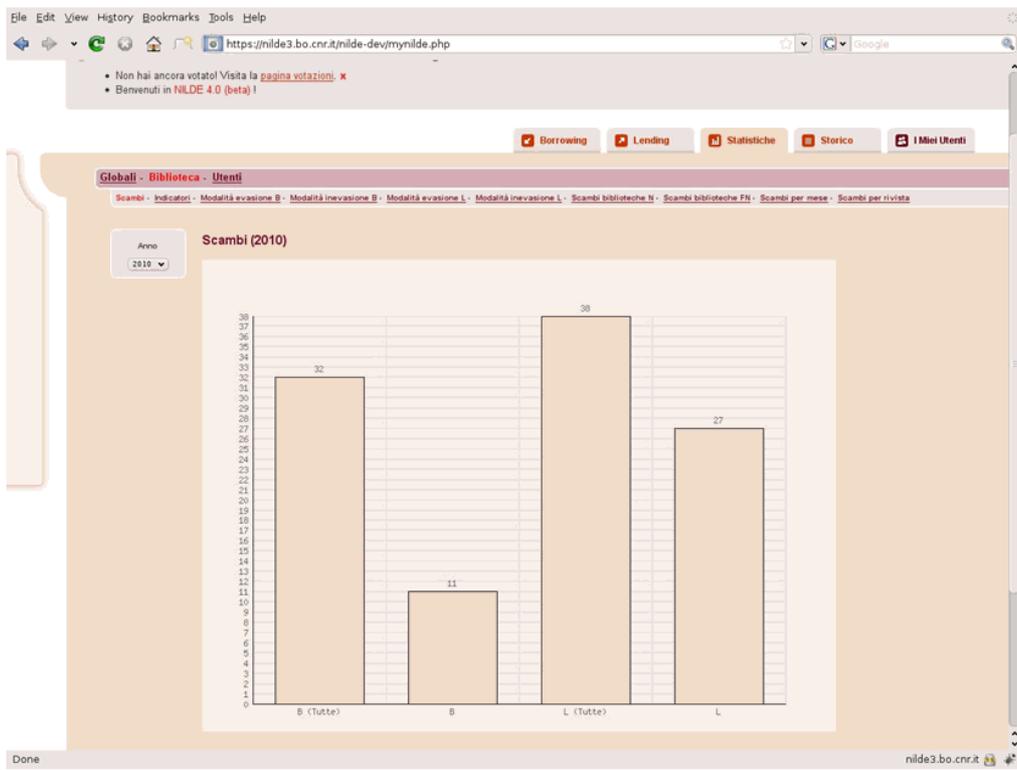


Figura 34

Benvenuto Biblioteca di TEST - 1

- Non hai ancora votato! Visita la [pagina votazioni](#) x
- Benvenuti in NILDE 4.0 (beta)!

Archivio » News » Documenti » Eventi » Feed

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti

Borrowing Lending Statistiche Storico I Miei Utenti

Globali - Biblioteca - Utenti

Scambi - Indicatori - Modalità evasione B - Modalità inasione B - Modalità evasione L - Modalità inasione L - Scambi biblioteche N - Scambi biblioteche N - Scambi per mese - Scambi per rivista

Anno 2010

### Scambi biblioteche N (2010)

Biblioteca	B. Sub1	B	L. Sub1	L	Differenza articoli
Biblioteca IRCCS Istituto "Giannina Gaslini"	2	1	0	0	-1
Biblioteca di TEST - 2	3	1	2	0	-1

Stai visualizzando gli/le **B (tutte)** relative alla biblioteca **Biblioteca IRCCS Istituto "Giannina Gaslini"**

Visualizza 100 per volta

Biblioteca	Titolo	Richiesto	Autore	Operatore
Biblioteca IRCCS Istituto "Giannina Gaslini"	Acta informatica 2007 - Vol.78 (8) Automatic verification of concurrent systems using a formula-based compositional approach (Antonella Santone)	06/09/2010 id:481	06/09/2010 id:479	Operatore: Mario Rossi
Biblioteca IRCCS Istituto "Giannina Gaslini"	Annual review of biochemistry (Online) - Vol.72 With the help of giants (Irwin Fendwich)	06/09/2010 id:479	06/09/2010 id:479	Operatore: Mario Rossi

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti

Registrazione | Recupero Account | Sottoscrizioni | Avvertenze Legali

Biblioteca d'Area  
CNR Area della Ricerca di Bologna

Done nilde3.bo.cnr.it

Figura 35

Benvenuto Biblioteca di TEST - 1

- Non hai ancora votato! Visita la [pagina votazioni](#) x
- Benvenuti in NILDE 4.0 (beta)!

Archivio » News » Documenti » Eventi » Feed

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti

Borrowing Lending Statistiche Storico I Miei Utenti

Globali - Biblioteca - Utenti

Richieste - Indicatori - Richieste per dipartimento - Utenti attivi per dipartimento - Richieste per qualifica - Utenti attivi per qualifica - Richieste per utente - Costo fuori NILDE per Dipartimento

Anno 2010

### Richieste per utente (2010)

Utente	Num. richieste	Num. richieste evase direttamente	Num. richieste evase in 90.00	Num. richieste transesse	Costo FR
Tugnoli Alessandro	2	0	1	0	0.00 €

Stai visualizzando gli/le **Num. richieste** relative all'utente **Alessandro Tugnoli**

Visualizza 100 per volta

Richiesta	Titolo	Richiesto	Evase
06/09/2010 id:2	Alessandro Tugnoli	NATURE PHOTONICS 2007 - Vol.1 (10) Nature photonics Shrinking down ([Anon])	06/09/2010
06/09/2010 id:1	Alessandro Tugnoli	Cochrane database of systematic reviews (Online) 2002 - Vol. (2) Routine anticonvulsants for treating cerebral malaria (Meremikwu M)	06/09/2010

Home | MyNILDE | Che cos'è | How-to | Contatti

Registrazione | Recupero Account | Sottoscrizioni | Avvertenze Legali

Biblioteca d'Area  
CNR Area della Ricerca di Bologna

Done nilde3.bo.cnr.it

Figura 36

Avvertenza: Il presente testo riporta immagini inadatte per la stampa. Per informazioni sulla disponibilità di materiale di diverse caratteristiche grafiche rivolgersi all'indirizzo: [a.tugnoli@area.bo.cnr.it](mailto:a.tugnoli@area.bo.cnr.it)



NILDE 4.0, Presentazione della nuova interfaccia grafica - NILDE 4.0, Demonstration of the new graphic interface. by Mangiaracina S., et al. is licensed under a Creative Commons Attribution 2.5 Italia License. Permissions beyond the scope of this license may be available at <http://indice.spvet.it/adv.html>.

	<b>Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, Via G. Salvemini 1. 06126, Perugia - Italy</b>
<b>Centralino Istituto</b>	Tel. +39 075 3431 - Fax. +39 075 35047
<b>Biblioteca</b>	Tel. / Fax +39 075 343217 e-mail: <a href="mailto:bie@izsum.it">bie@izsum.it</a>
<b>Rivista SPVet.it</b> ISSN 1592-1581	Tel. +39 075 343207 e-mail: <a href="mailto:editoria@izsum.it">editoria@izsum.it</a> ; <a href="mailto:redazione-spvet@izsum.it">redazione-spvet@izsum.it</a> <a href="http://spvet.it">http://spvet.it</a> ; <a href="http://indice.spvet.it">http://indice.spvet.it</a>
<b>U. R. P.</b>	Tel. +39 075 343223; Fax: +39 075 343289 e-mail: <a href="mailto:URP@izsum.it">URP@izsum.it</a>